



PROTOCOLO DE TRÁMITES ONLINE

(REQUISITOS PARA SOLICITAR CADA BENEFICIO)

Siempre con vos



FABIOLA MOSQUERA
SECRETARIA GENERAL

REQUISITOS:

PLAN SALUD

PLAN CUIDAR. PLAN RESPALDAR

- Carnet
- DNI
- Planilla Plan Salud completa
- Historia clínica con Evolución
- Protocolo quirúrgico
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° de CBU y nombre y apellido del titular. En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficiario deberá gestionar una Cuenta DNI.
- Plazo para presentar el pedido del beneficio: 60 días después del alta.

> E-mail trámites La Plata > plancuidarlaplata@upcnba.org

> E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

REQUISITOS: SUBSIDIO DE NACIMIENTO Y UN AJUAR

- Carnet
- Certificado de nacimiento
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y apellido del titular.
- Plazo: 60 días de acaecido el hecho

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

- > E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org
- > E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

REQUISITOS: SUBSIDIO DE MATRIMONIO

- Carnet
- Certificado de matrimonio o unión convivencial
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y aprellido del titular.
- Plazo: 60 días de acontecido el hecho.

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

> E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org
> E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

Siempre con vos

REQUISITOS: SUBSIDIO POR FALLECIMIENTO

- Carnet
- Certificado de defunción
- Factura de la casa velatoria (en caso de corresponder)
- Ticket CBU del Banco Provincia o cuenta DNI del beneficiario
- En caso de existir más de un beneficiario, se requerirá nota suscripta por todos autorizando al cobro a uno de ellos.
- Plazo: 60 días de acontecido el hecho

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

> E-mail trámites La Plata > afiliacionesupcnba@gmail.com

> E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

Siempre con vos

REQUISITOS: SUBSIDIO DE ADOPCIÓN Y UN AJUAR

- Fotocopia de la sentencia, en la que el juez declara la adopción plena, a nombre del titular.
- Carnet
- Certificado de nacimiento
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y aprellido del titular.
- Plazo: 60 días de acontecido el hecho

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

> E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org

> E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

REQUISITOS: REINTEGROS DE PRÁCTICA AUTORIZADAS POR IOMA

- Carnet
- Bono de práctica autorizada
- Factura
- N° de cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y apellido del titular.

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

- > E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org
- > E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

REQUISITOS: BONO DE KINESIOLOGÍA

- Carnet
- Bono COKIBA firmado y sellado por el profesional
- Fotocopia de orden médica por sesiones de Kinesiología
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y aprellido del titular.

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

> E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org

> E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

REQUISITOS: REINTEGRO DE ODONTOLOGÍA

- Carnet
- Bono odontológico
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y aprellido del titular.

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

> E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org

> E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

REQUISITOS: REINTEGRO DE ORTOPEDIA

- Carnet
- Orden médica por zapatos, zapatillas o plantillas
- Factura
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y aprellido del titular.

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

- > E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org
- > E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

REQUISITOS: REINTEGRO POR FONOAUDIOLOGÍA

- Carnet
- Bono fonoaudiología
- Fotocopia orden médica
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y aprellido del titular.

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

- > E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org
- > E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

REQUISITOS: REINTEGRO DE BONO AUDIOLÓGICO

- Carnet
- Bono de prestación
- Fotocopia de orden médica
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y aprellido del titular.

En caso de no poseer cuenta del Banco de la Provincia de Buenos Aires, el beneficio deberá gestionar una Cuenta DNI.

> E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org

> E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

Siempre con vos



FABIOLA MOSQUERA
SECRETARIA GENERAL

REQUISITOS:

ÓPTICA

(LA PLATA)

- Carnet
- Orden médica



SECRETARÍA DE
ACCIÓN SOCIAL

La autorización por parte de la UPCNBA, deberá solicitarse enviando la orden medica correspondiente y la copia del carnet via mail a: optica@upcnba.org.

Una vez autorizado el pedido se le dará aviso al afiliado y a la óptica, para que pueda realizar el trabajo.

Óptica Pupilent | Diagonal 73 N° 1627, entre 54 y 55,
La Plata - Teléfono (0221) 422-7629

Siempre con vos



FABIOLA MOSQUERA
SECRETARIA GENERAL

REQUISITOS: ÓPTICA

(AFILIADOS INTERIOR PROV. BS. AS.)

- Carnet
- Orden médica



SECRETARÍA DE
ACCIÓN SOCIAL

Dichos requisitos deberán ser enviados directamente al mail: opticaupcninterior@gmail.com, al que se responderá si corresponde hacer lugar al beneficio y en cuyo caso se le enviará un catálogo de marcos para su elección y un link para completar con los datos del beneficiario.

REQUISITOS: ADICIONALES DE MEDICAMENTOS

El afiliado debe presentarse en farmacia con:

- Receta de IOMA
- Carnet de UPCN
- DNI del afiliado o familiar a cargo.

Se pueden adquirir, hasta 6 medicamentos por mes por grupo familiar.

En caso de corresponder, el afiliado podrá presentar un pedido de cobertura adicional de medicamentos, acompañando la justificación médica y estudios que avalen la patología.

> Dichos requisitos serán enviados al e-mail:
auditoriafarmacia@upcnba.org

REQUISITOS: AUDÍFONOS

- Carnet
- Factura
- Copia de orden médica
- Copia de requerimiento aprobado del IOMA
- N° de cuenta del Banco Provincia de Buenos Aires, N° CBU y nombre y aprellido del titular.

> E-mail trámites La Plata > accionsocial@upcnba.org

> E-mail trámites Interior > accionsocialinterior@upcnba.org

Siempre con vos



FABIOLA MOSQUERA
SECRETARÍA GENERAL

REQUISITOS: ANÁLISIS CLÍNICOS

- Cobertura 100% del bono Único que cubre el IOMA
- Las prácticas se aurotizarán directamente en el laboratorio donde se realice la extracción.
- Solicitud de recetas "online", podrás pedir las mediante mensaje de WhatsApp o llamando por teléfono al 2213518111 o vía mail a recetasupcn@gesssalud.org